



Disseny: Noèlia Cambres (docent del centre)

PROJECTE DE DIRECCIÓ
Escola La Farigola del Clot
2022-2026
Isa Carmona



ÍNDEX

1. Introducció	1
2. Plantejament institucional	2
2.1. Missió	2
2.2. Visió	2
2.3. Valors	3
2.4. Relacions institucionals i normativa	4
3. Dades del centre i el seu context	5
3.1. Fitxa del centre	5
3.2. Espais, equipaments i instal·lacions	5
3.3. Ubicació i context sociocultural	6
3.4. Alumnat i famílies	6
4. Anàlisi del centre	7
4.1. Àmbit pedagògic	7
• Trets que ens defineixen	7
• Atenció a la diversitat	9
4.2. Àmbit organitzatiu	10
4.3. Àmbit de gestió de recursos	10
4.4. Àmbit personal	11
4.5. Relacions escola i entorn	12
5. Diagnosi del centre	13
5.1. Detecció de les necessitats	13
5.2. DAFO	14
6. Objectius a assolir	15
7. Desplegament dels objectius, estratègies, actuacions i indicadors	17
7.1. Millorar els resultats educatius	17
7.2. Millorar la cohesió social	22
7.3. Revisar els documents de gestió del centre	26
8. Avaluació i mecanismes per al retiment de comptes	28
9. Lideratge distribuït i participació	29
10. Conclusions	30
11. Bibliografia	30

1. INTRODUCCIÓ

Començo aquest nou projecte amb moltes ganes, il·lusions i la convicció que el futur és un ventall de possibilitats que cal aprofitar amb prudència però amb decisió. Reconec en mi sentiments i idees i totes elles unides conflueixen donant forma al que jo voldria per a la meva escola. Una escola que creixi en sintonia amb la societat actual, que es pugui adaptar als canvis i afavoreixi l'aprenentatge i la formació integral del nostre alumnat,

Em plau tenir l'oportunitat de continuar actuant com un equip que vol estimular i recolzar les iniciatives, potenciar la participació responsable i compromesa, així com delegar tasques i responsabilitats. Si aquesta escola ha avançat ha estat gràcies a l'esforç col·lectiu de molts docents i moltes famílies.

Entenc la direcció com un treball en equip. Em neix la confiança en que cada membre de la comunitat educativa assumirà la feina que li pertoca per a un benefici comú. Em mou el compromís de liderar, de manera distribuïda: organitzant, potenciant, dinamitzant i estimulant a tots els membres per oferir un bon servei educatiu públic.

El meu projecte no és un nou ideari, la meva escola ja ha fet molt camí i seria un projecte de continuïtat que busca seguir refermant aspectes molt arrelats en la nostra bastida i que ja ens defineixen. Aquest ideari s'amara amb paraules com: IGUALTAT, EQUITAT, INTEGRACIÓ, COHESIÓ, ESCOLA INCLUSIVA , INNOVADORA, DE QUALITAT, COEDUCATIVA... Vol ser un full de ruta COMPARTIT, SENZILL, POSSIBLE I AVALUABLE. Afegiria que ha de ser un projecte viu, preparat per assumir possibles modificacions i adaptacions a les necessitats d'aquesta realitat tan canviant.

“Quan només somia un de sol, és un somni, una fantasia. Quan molts somiem junts, el somni esdevé realitat.” D'en Hélder Câmara.

2. PLANTEJAMENT INSTITUCIONAL

2.1 MISSIÓ: Tal i com queda recollit al PEC del centre, La Farigola del Clot té com a missió “proporcionar als nens i nenes una formació plena i integral que desenvolupi al màxim les seves

possibilitats individuals i fomenti l'educació personal i social. Volem contribuir a fer que l'alumne sigui una persona FELIÇ (equilibrada emocionalment, competent, lliure, autònoma, respectuosa, amb esperit crític i amb capacitat de servei) procurant oferir-li un entorn d'aprenentatge ric i innovador”.

Forma part de la nostra tasca aconseguir la implicació de les famílies en el procés educatiu dels seus fills i filles. Entenem que som una comunitat educativa i que entre tots i totes hem de fer créixer el projecte de manera compartida.

Ens definim com una escola pública i pluralista, coeducadora, inclusiva, no confessional, on la llengua catalana és l'eina vehicular d'ensenyament i aprenentatge on les noves tecnologies formen part de la pràctica docent.

2.2. VISIÓ: Les nostres accions educatives no pretenen centrar-se en els continguts que ensenyarem o transmetrem, sinó en la forma en que aquests coneixements esdevindran permeables en les noves generacions. Això ho aconseguim fomentant interès, passió i desig de seguir aprenent.

El meu centre ja porta anys de transformació educativa, el nostre canvi des de fa ja un temps és crear i lluitar per una escola es centri en les persones i el seu desenvolupament. Els infants de La Farigola del Clot han de descobrir qui són i quines habilitats i competències tenen i nosaltres els hem d'ajudar a créixer de forma oberta i flexible per poder canviar de manera permanent i enfrontar-se als reptes del futur.

Volem seguir oferint la nostra escola com una organització participativa, afectuosa i inclusiva. Una escola on el respecte per la diferència sigui viscut i compartit per tothom. Volem crear un clima de responsabilitat, honestedat i transparència. Aquest factors són fonamentals per fomentar el sentiment de pertinença de tots els membres de la comunitat.

M'il·lusiona pensar que la direcció d'un centre ha de ser el motor del canvi. Ha de tenir la capacitat d'il·lusionar a la resta, la seva actitud ha de ser exemple i transmetre confiança i transparència. Considero que un líder ha d'esdevenir el catalitzador i mobilitzador d'inquietuds. Veig tota la trajectòria que ja portem feta, però veig també que la nostra tasca ha de ser una

anàlisi i evolució constants. Cal PARAR, ANALITZAR, AVALUAR I TREURE NOVES CONCLUSIONS.

El clima que persegueixo és aquell basat en la confiança, on l'error no es consideri un fracàs sinó la base per continuar i on les dificultats que ens porta la vida siguin viscudes com una oportunitat per a descobrir recursos nous.

2.3 VALORS: Els valors ens els què es basa la nostra tasca diària són:

- El foment de la convivència basada en el diàleg, la participació democràtica i la pluralitat.
- La transmissió i la consolidació dels valors propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, el respecte i la igualtat.
- La inclusió de tot l'alumnat fomentant el desenvolupament en el seu aprenentatge i afavorint la seva autonomia i participació en el món escolar respectant els seus trets, interessos, capacitats i necessitats d'aprenentatge diferents.
- La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre gèneres.
- La igualtat i l'empatia.
- El respecte mutu i la creació d'un ambient de treball solidari i de compromís amb l'altre i amb la nostra societat i entorn.
- El foment de l'esforç, la responsabilitat, el treball ben fet, la curiositat i el sentit crític.
- L'autoconeixement com a motor de reflexió i canvi.

Tot l'alumnat ha de poder desenvolupar totes les seves capacitats i la nostra feina juntament amb les seves famílies és detectar aquelles necessitats que cal reforçar i compensar ja siguin a nivell cognitiu com psicològic, emocional, econòmic...

2.4. RELACIONS INSTITUCIONALS I NORMATIVA. L'escola pública La Farigola del Clot pertany al Consorci d'Educació.

Aquest projecte de direcció s'ha elaborat segons el procés previst a la LEC i desenvolupat en la normativa corresponent:

- LEC, 12/2009. Articles 91.8,142.1,142.2,142.3,143,144, 147.
- DECRET D'AUTONOMIA DE CENTRES 102/2011. Article 31.
- DECRET DE DIRECCIÓ DE CENTRES EDUCATIUS PÚBLICS 155/2011 Article 25 i article 145.
- DECRET 102/2010 Article 35.1;LEC A.147.3
- DECRET FUNCIONS DE DIRECCIÓ PEDAGÒGICA I LIDERATGE. 155/2010 Article 6

3. LES DADES DEL CENTRE I EL SEU CONTEXT

3.1. FITXA DEL CENTRE

Nom del centre: **La Farigola del Clot**
Adreça: **Carrer Hernán Cortés 6, 08018 Barcelona** Telèfon:
932 31 76 65
Codi de centre: **08035428**
Correu electrònic: **a8035428@xtec.cat** **contacte@lafarigola.cat**
Web: **www.lafarigola.cat**
Estudis impartits: **Infantil i Primària (doble línea)**
Tipologia de centre: **tipologia B**

L'Escola La Farigola del Clot és un centre públic que depèn administrativament del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya situada en el nucli històric del barri del Clot, al costat de la plaça de les Glòries (districte X de Barcelona). Va iniciar les seves classes l'octubre de 1979.

3.2. ESPAIS, EQUIPAMENTS I INSTAL·LACIONS

L'escola va rebre, al poc de ser creada, un premi FAD d'arquitectura per la seva lluminositat i distribució senzilla i pràctica. Està distribuïda en tres edificis confrontants i tres zones de patis grans (un privilegi en aquesta ciutat):

- **L'edifici central**, en forma de T, consta d'una planta baixa i 1r pis, a més del soterrani (consergeria, menjador, cuina pròpia, biblioteca, aules, aules d'informàtica, lavabos...)
- Un edifici lateral, **zona oest**, on hi ha el parvulari de dues plantes i sala de psicomotricitat. Davant d'aquest edifici trobem l'hort escolar.
- Un edifici lateral, **zona est**, reconvertit fa uns anys en l'aula de música al pati de jocs d'educació Infantil.

En els darrers anys hem remodelat alguns espais per crear noves aules necessàries: Aula d'anglès, Aula SIEI, dues aules d' EE, aula petita d'informàtica i aula polivalent. Enguany els espais han seguit adaptant-se i remodelats per donar resposta a la situació sanitària.

Tenim cuina pròpia i molt ben gestionada per l'equip entusiasta de Xino-Xano que ofereix menjar casolà acabat de molt bona qualitat i un equip de monitors i monitores format i conscient de la seva tasca educativa consensuada amb el projecte de l'escola.

3.3. UBICACIÓ I CONTEXT SOCIOCULTURAL

L'escola està situada en el barri del Clot. L'Avinguda Meridiana, la Gran via i la Diagonal, són tres grans vies urbanes que emmarquen la situació del Centre i són punts de referència. Els darrers anys el barri ha experimentat una important transformació que encara segueix. Actualment el barri està dotat d'equipaments, amb espais culturals i lúdics, amb una gran zona d'innovació i amb espais verds que encara es van ampliant creant un pulmó verd a la ciutat de Barcelona.

3.4. ALUMNAT I FAMÍLIES

La majoria de famílies del centre viuen en els barris de l'entorn proper. Les dades administratives ens indiquen que tenen un perfil sociocultural i econòmic mitjà. La major part dels pares i mares tenen estudis primaris amb un increment progressiu dels secundaris i dels estudis universitaris i treballen en el sector terciari.

Uns quinze anys enrere van arribar a Catalunya i a la nostra escola força famílies procedents de països d'arreu del món. Això va comportar un repte d'adaptació per part de tothom i aprendre molt els uns dels altres. La diversitat i la seva riquesa és un valor fonamental per a nosaltres.

Gran part de les famílies pertany a l'AFA, més del 75%. Un bon grup de famílies són molt implicades i participen activament a l'escola en diversos àmbits.

4. ANÀLISI DELS DIFERENTS ÀMBITS DEL CENTRE

4.1. ÀMBIT PEDAGÒGIC.

* **Trets que ens defineixen.** Igual com la societat canvia, l'escola ha d'anar renovant-se i acompanyant els seus infants en la realitat que els toca viure. Davant d'aquest canvi, la figura del docent ha d'arribar a ser el/la guia i l'ajuda de tot el procés d'evolució dels infants. Hem de deixar de ser transmissors/es de coneixement, ara hem d'ajudar l'alumnat a construir el seu propi aprenentatge de forma global, interdisciplinària, oberta i des de múltiples canals.

L'alumne/a ha de ser el protagonista del seu aprenentatge. Construint-lo de forma compartida, aprenent des del descobriment i l'acció directa i impulsant el desenvolupament d'habilitats que possibilitin l'aprendre a aprendre.

Amb aquest impuls metodològic, portem a terme diferents projectes nous i d'altres que es mantenen consolidant-se.

Ambients (Infantil): sessions on els infants es relacionen amb els companys/es del seu cicle. Les activitats són més manipulatives i vivencials. Aprendre experimentant i interactuant amb els iguals sempre és més profitós i engrescador.

Baules (projectes): l'alumnat és el protagonista en la construcció del propi coneixement. Focalitza el desig de saber coses noves, la formulació de preguntes, la recerca de nous coneixements i la reflexió sobre el propi procés d'aprenentatge. S'elaboren hipòtesis, es prenen decisions sobre el repartiment de tasques, es posa en comú el resultat de les tasques individuals i s'elabora col·lectivament el resultat. Treballar per baules incentiva processos com cercar, seleccionar i interpretar informació a través de fonts diverses, formular nous dubtes i establir relacions amb altres problemes. Durant el procés s'avalua el què s'ha après i com s'ha après (autoavaluació, coavaluació, heteroavaluació). S'activa la comunicació, el diàleg i la discussió en petit i gran grup per construir el coneixement de forma compartida.

Eines: per garantir els objectius i els continguts a treballar a cada curs, en el nostre horari tenim sessions "d'eines" on es fa el treball més sistemàtic de l'àmbit lingüístic i matemàtic.

Aprenentatge cooperatiu: metodologia de treball a l'aula que consisteix en l'organització de la classe en petits grups mixtos i heterogenis on l'alumnat treballa de manera coordinada per resoldre tasques acadèmiques i aprofundir en el seu propi aprenentatge. Aquesta metodologia pretén que els infants es vinculin estretament entre ells/es, de manera que cada un sap que el seu esforç personal ajuda els/les companys/es a aconseguir l'èxit tant a nivell grupal com individual. Els membres d'un equip d'aprenentatge cooperatiu tenen una doble responsabilitat: aprendre ells/es i contribuir a que aprenguin també els/les companys/es d'equip. Cooperar per aprendre, aprendre a cooperar (CAAC).

Aprenentatge i servei: L'aprenentatge servei (ApS) és una proposta que integra el servei a la comunitat amb l'aprenentatge acadèmic. En un sol projecte es fomenta que l'alumnat es formi treballant sobre necessitats reals de l'entorn amb l'objectiu de millorar-lo. El nostre alumnat realitza un a cada cicle durant tota la seva escolaritat a la nostra escola.

El nostre principal objectiu com a escola, és col·laborar en la formació de persones competents, amb esperit crític per qüestionar-se la realitat que els envolta i les seves pròpies actuacions. Infants amb ganes de saber i de fer, que saben relacionar-se des de la calma, el respecte i l'empatia, bons/es companys/es, ...però sobretot infants feliços.

* **Atenció a la diversitat.** La Farigola té una llarga tradició d'atenció a la diversitat: SOM ESCOLA INCLUSIVA. Acceptem i treballem de valent per atendre el millor possible a tot l'alumnat. Actualment al centre hi ha 10 infants de la SIEI) ,17 d'aula d'acollida, 40 alumnat amb PSI, 81 infants amb dictamen (14 NESE tipus A i 73 NESE tipus B de necessitats socials) i 112 infants d'altres nacionalitats. L'escola s'esforça en dur a terme actuacions concretes i coordinades ja sigui des de les adaptacions de currículum, atenció des de l'aula d'EE, l'aula SIEI, reagrupacions de l'alumnat(1/2 grup, agrupaments reduïts heterogenis de llengua, reforç en petits grups, ap. Cooperatiu,...) Fem també derivacions a especialistes externs i seguiment acurat dels tractaments amb els mateixos.

Trimestralment es realitzen reunions de la comissió social amb els Serveis Socials per coordinar-nos i intentar donar resposta a les situacions de vulnerabilitat del nostre alumnat.

El Departament d'Atenció a la Diversitat s'ha format i consolidat durant i actualment està format per sis membres. Aquest departament es reuneix quinzenalment.

- Dues mestres d'Educació Especial
- Una mestra d'Audició i Llenguatge
- La tutora de la SIEI
- L'educadora de la SIEI
- Una auxiliar d'educació especial.
- Degut al nombre d'alumnat amb necessitats sovint tenim dotació extra d'hores de vetlladors

Tots aquests acords es traslladen a la reunió setmanal de la CAD (Comissió d'Atenció a la Diversitat). En aquesta reunió la comunicació i coordinació amb la referent de l'EAP són la base per seguir avançant sempre procurant donar la millor resposta al nostre alumnat amb necessitats.

A l'inici de curs s'elaboren els Plans de Suport Individualitzats (PSI) i les adaptacions metodològiques que cada infant requereix. Aquest document és compartit i signat per les famílies. Amb l'alumnat més gran, sempre que és possible, també ho compartim. Ells i elles són els protagonistes i han de conèixer com seran avaluats/des i quina ruta seguirà el seu procés

d'ensenyament-aprenentatge.

Comptem també amb la **Comissió mixta de coeducació i convivència** per tal de proporcionar tant a l'alumnat, com al professorat i a tota la comunitat educativa, estratègies que poden modificar les relacions de poder i d'abús. Concretem pautes per dur a terme i garantir la convivència i el respecte, independentment de la cultura, religió, sexe o orientació sexual de cadascú dels individus que conformen la nostra comunitat.

4.2. ÀMBIT ORGANITZATIU

Tal i com consta al PEC i a les NOFC, els principals òrgans de gestió són:

Òrgans col·legiats	Òrgans unipersonals	Òrgans unipersonals de coordinació	Comissions pedagògiques	Departaments
<ul style="list-style-type: none">- Claustre- Equip directiu- Consell Escolar	<ul style="list-style-type: none">- Directora- Cap d'estudis- Secretari	<ul style="list-style-type: none">- Coord. Dels diferents cicles.- Coord. Estratègia digital- Coord. Lingüístic- Coord. De riscos laborals	<ul style="list-style-type: none">- Com. escola verda- Com.Estratègia digital- Com.GEP- Com. Convivència	<ul style="list-style-type: none">- Anglès- Educació física- Atenció a la diversitat.

Les funcions dels òrgans de govern i de coordinació queden recollides a les Normes d'organització i funcionament del centre (NOFC, actualment en revisió).

Al PGAC queda recollit l'horari de reunions d'aquests òrgans i comissions. Així com les hores no lectives de l'equip docent.

Per part de les famílies comptem amb l'AFA, la seva Junta i les famílies delegades escollides a les reunions d'inici de curs. A nivell d'alumnat donarem continuïtat també, a l'Assemblea de delegats i delegades, formada per dos representants de cada classe.

4.3. ÀMBIT DE GESTIÓ DE RECURSOS.

Des de l'escola es gestionen els diners que es reben des del Departament d'Educació, en concepte de dotació per a la gestió autònoma, acollint-se al pressupost aprovat al Consell Escolar. L'escola compta amb aquesta dotació econòmica de la Generalitat i amb les aportacions de l'ús social de centre.

L'escola ha estat i és molt generosa en la cessió dels seus espais i equipaments atenent a la convicció de fer un servei públic. Això ens comporta sovint alguns mals de cap, però ens aporta, gràcies al Decret d'ús de centres públics, recursos econòmics extres en el pressupost del centre. Aquest fet ha possibilitat millores en les nostres instal·lacions.

També es gestionen els diners que aporten les famílies en concepte de material escolar i sortides, els ingressos derivats del servei de menjador, així com les subvencions per diferents projectes. Es tramiten, també, les beques de NEE dels infants i els ajuts de menjador per aquelles famílies en situació de vulnerabilitat.

4.4. ÀMBIT PERSONAL

L'any 1979 l'escola va començar amb 16 mestres, actualment comptem amb 29.5 docents més personal PAS com la TEEI, la EEE, la AEE. Som un claustre exigent i treballador i amb una bona base de formació. L'equip directiu compta amb el suport d'un grup impulsor i un equip de coordinació que ajuden a confegir la línia pedagògica de l'escola.

La creació en els darrers cursos de 12 llocs estructurals ha facilitat més l'estabilitat, la definició i la consolidació del projecte del centre.

Lingüístic en llengua estrangera, AICLE (IAN)	2 docents
Competència digital docent (TIC)	4 docents
Atenció a la diversitat de l'alumnat (DIV)	3 docents
Metodologies amb enfocament globalitzat (EGI)	3 docents

Properament seguirem creant, a mida que tinguem vacants en el centre, altres perfils.

Comptem amb una conserge d'horari lectiu i un altre en horari extraescolar, l'equip de cuineres, equip de monitoratge, personal de les activitats extraescolars i un equip de neteja.

4.5. RELACIONS ESCOLA I ENTORN

* **Ajuntament.** Ens proposa una àmplia guia d'activitats educatives i gratuïtes per complementar la nostra tasca educativa. Els alumnes de 1r poden gaudir, durant tot el curs i de manera gratuïta, de l'activitat de piscina. Aquesta activitat continua també a 2n assumint les despeses totes les famílies del Cicle Inicial.

* **Famílies i barri**. Els pares i les mares poden canalitzar la seva col·laboració i participació a través dels seus representats en el Consell Escolar i de l'AFA.

L'AFA ha estat molt col·laboradora i impulsora d'iniciatives. Sempre ha cooperat i ha aportat recursos on el Departament no arribava (sala nova d'informàtica, aportacions econòmiques, amb projectes com Hack the School, el de "Recuperació i transformació del pati"...). Gestiona les activitats extraescolars i l'horari d'acollida de matí i de tarda.

S'han fet reunions força periòdiques garantint el treball en equip i la comunicació.

A través de la web de l'escola, el blog i el Twitter, apropem a les famílies les diferents activitats que fan els seus fills i filles. Cal destacar que cada divendres tarda, puntualment, reben un correu amb la Info setmanal on trobem el feed back d'activitats de la setmana anterior i se'ls hi avança esdeveniments i notícies de les properes.

L'escola La Farigola del Clot com a institució està interrelacionada amb l'entorn que l'envolta i fomenta un treball en xarxa. La nostra escola està oberta al barri, al servei de la comunitat educativa i dels veïns i veïnes, amb tot un munt d'activitats diverses:

- Dilluns a divendres de 7:45h fins les 21h: acolliment d'alumnat, activitats esportives, d'anglès, artístiques, escola de música, etc.
- Dissabtes: esplai Xino-Xano, escola de rus, de xinès i de neerlandès.
- Diumenges: patis oberts.

* **Entitat Xino-Xano**. L'entitat de Lleure sense afany de lucre Xino-xano aporta varis serveis a l'escola: menjador (es queda la majoria de l'alumnat) casals d'estiu, casal de Nadal i esplai de dissabtes. Les relacions són molt col·laboradores i fluides. Hi ha intercanvi de suggeriments educatius i projectes compartits.

* **Serveis educatius i altres**. L'escola manté una relació activa amb els serveis externs:

- Serveis Educatius de la Zona: CRP, EAP, Coordinadora LIC.
- Serveis Socials, EAIA, DGAIA, equip Emma, SARA, SISFA...
- CDIAP - CSMIJ
- Centre de Salut (CAP)

- Escola bressol (La Farinera del Clot)
- Instituts de referència (IES Salvador Espriu i IES Caterina Albert)
- Altres professionals que treballen amb el nostre alumnat (psicòlegs, logopedes...),
- Mestres en pràctiques de diverses Universitats (som centre formador),
- Cicles formatius (tenim un alumne en pràctiques que està cursant el grau mitjà d'atenció a persones en situació de dependència i informàtica)

5. DIAGNOSIS DEL CENTRE

5.1. DETECCIÓ DE NECESSITATS:

El procés d'establiment de necessitats parteix, d'un anàlisi dels següents àmbits :

- Sistema d' Indicators de Centre.
- De l'anàlisi i avaluació de les proves d'avaluació de 6è (CCBB)
- De l'avaluació periòdica del centre (AVAC) té en compte els rendiments educatius i les avaluacions externes de l'alumnat, així com dades sobre el context socioeducatiu, les condicions d'equitat, la pràctica inclusiva i els indicadors de progrés del centre.
- Del recull de propostes de millora/continuïtat recollides en les memòries anuals.

5.2. DAFO

	POSITIUS	NEGATIUS
ORIGEN INTERN	<p>Fortaleses:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Claustre motivat i ben format. * Dotze perfils professionals coherents amb el PEC * Formació interna adaptada a les necessitats del claustre. * Bona tasca d'innovació molt avançada. * Bons resultats en la majoria dels àmbits de les proves d'avaluació de 6è (CCBB) * Bona valoració dels alumnes des dels IES. * Moltes sortides i colònies. * Metodologies per potenciar l'aprenentatge més vivencial i significatiu.. * Bon treball i àmplia experiència en d'inclusió. * Recull de tot al DRIVE. * Projecte TAC ben elaborat i aplicat. * Elaboració de l'estratègia digital de centre. * Patis amplis i amb jocs de pati organitzats. * Cuina casolana i equip monitoratge excel·lent (escola pilot "Menjadors més sostenibles") * Famílies compromeses i satisfetes amb l'escola. 	<p>Debilitats:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Manca d'acords consensuats de P3 a 6è en alguns aspectes. * Pocs espais de reflexió de l'equip docent, per manca de temps. * Poques reunions intercycles. * Baixos resultats en l'expressió escrita de les llengües. * Edifici envellit que necessita reformes. * Manca d'espais. * Sensació de manca de temps. * Sobrecàrrega de feina i cansament. * Manca de compromís i implicació d'una part de famílies amb l'escola i en l'educació dels seus fills.
ORIGEN EXTERN	<p>Oportunitats:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Nou projecte de pati "El bosc de la Farigola" (pressupostos participatius). Programa "Transformem els patis" * Riquesa en la diversitat familiar i nivell sociocultural mitjà. * Riquesa de l'entorn proper. * Futurapossiblecreacióde tres perfilsprofessionals. * Participació en nous projectes educatius. * Col·laboració amb entitats per fomentar l'aprenentatge i servei. * Molt material i dotació tecnològica. * Nou lluminària i plaques soles instal·lades * Participació de les famílies en ambients en horari lectiu (infantil). 	<p>Amenaces:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baixada de les preinscripcions al centre en cursos anteriors. * Escoles noves a la nostra zona. * Projecte potent a l'escola més propera. * Baixada de la natalitat. * Poques famílies joves censades al barri. * Desconfort tèrmic a les aules. * Possible canvi en els instituts de referència (perdríem un dels més escollits per les famílies)

Ens toca aprofitar les oportunitats, mantenir fortaleses i analitzar les nostres febleses i les amenaces externes. Som conscients que podem millorar, i per tant revisar què i com ho estem fent. Aquesta tasca només podrà ser significativa si es provoca una reflexió, una acció i de nou una reflexió en tots els membres que ho porten a terme de forma sincera, participativa, cooperativa i consensuada.

6. OBJECTIUS A ASSOLIR.

A partir de les necessitats detectades i coneixent la realitat del centre, em plantejo tres objectius generals.

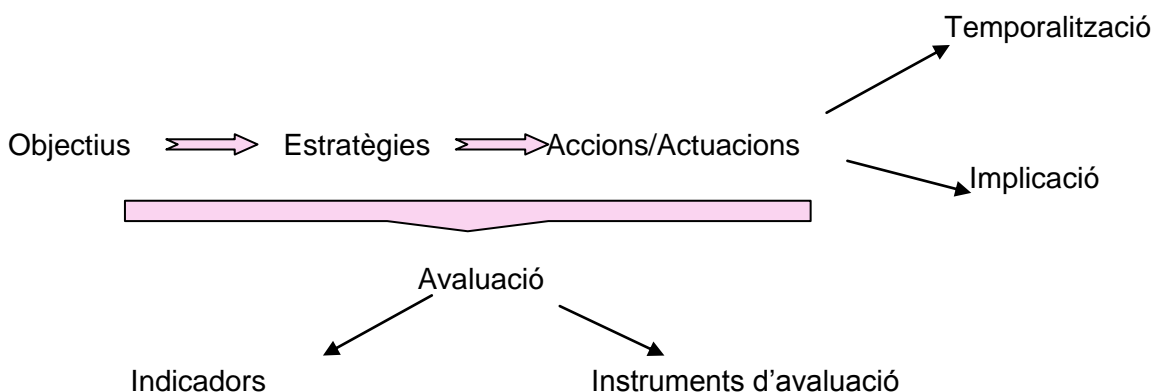
Objectiu 1.- Millorar els resultats educatius potenciant una mirada pedagògica nova i basada en la personalització del procés d'aprenentatge de cada infant. Àmbit pedagògic.

Objectiu 2.- Millorar la cohesió social afavorint un clima de benestar i respecte entre tota la comunitat educativa. Àmbit de participació, convivència i inclusió.

Objectiu 3.- Revisar la documentació del centre per garantir la coherència pedagògica del projecte educatiu i l'organització del centre. Àmbit de gestió i organització.

Cadascun d'aquests objectius es desglossa en estratègies, que a la vegada es concreten en accions. Les estratègies i actuacions derivades dels objectius donen resposta a les necessitats detectades. Les actuacions estan temporitzades en els quatre cursos del projecte contemplant la seva progressivitat i la implicació que requereixen. Les estratègies organitzatives de cadascuna de les accions d'aquest projecte es detallaran, s'ajustaran i es concretaran cada curs en la PGAC per part de l'equip pedagògic de l'escola.

A continuació trobem la planificació d'aquests objectius, estratègies i accions junt amb la seva temporització les persones responsables i les persones implicades així com els indicadors i els instruments d'avaluació.



ÀMBIT D'INTERVENCIÓ	OBJECTIUS	ESTRATÈGIES
Pedagògic (Millora dels resultats acadèmics)	1. Millorar els resultats educatius potenciant una mirada pedagògica nova i basada en la personalització del procés d'aprenentatge de cada infant.	<p>1.1. Millora de l'expressió escrita de català, castellà i anglès.</p> <p>1.2. Ús de metodologies i accions que potencien l'autonomia i iniciativa personal fomentant l'aprendre a aprendre. Nous projectes que propiciïn la reflexió, la millora i la innovació.</p> <p>1.3 Aplicació dels criteris d'avaluació com a millora en l'aprenentatge de l'alumnat.</p> <p>1.4. Millora del gust per aprendre fomentant la imaginació, la creativitat i la curiositat també amb la música, l'educació física i l'àmbit digital.</p> <p>1.5 Atenció educativa al nostre alumnat tenint en compte la diversitat i des d'un marc inclusiu.</p>
Participació, convivència i inclusió. (Millora de la cohesió social)	2. Millorar la cohesió social afavorint un clima de benestar i respecte entre tota la comunitat educativa	<p>2.1. Pràctiques per garantir un centre on la pràctica coeducativa sigui el motor i es potenciï la igualtat real d'oportunitats entre ambdós sexes</p> <p>2.2. Creació d'un clima de centre més relaxat i de col·laboració amb tota la comunitat educativa.</p> <p>2.3. Manteniment i millora de la confiança de les famílies en el projecte potenciant la transparència i la participació en projectes i activitats de centre.</p>
Gestió i organització del Centre	4. Revisar la documentació del centre per garantir la coherència pedagògica del projecte educatiu i l'organització del centre.	<p>3.1. Revisió i actualització dels documents de gestió de centre (PEC I NOFC).</p> <p>3.2. Elaboració del document "Estratègia digital de centre (EDC).</p> <p>3.3. Actualització del Pla d'Atenció a la Diversitat del centre en funció del nou decret d'inclusió.</p> <p>3.4. Revisió i actualització del projecte de convivència.</p> <p>3.5. Seguiment del protocol afectiu sexual del centre i protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament entre iguals.</p>

7. DESPLEGAMENT DELS OBJECTIUS, ESTRATÈGIES, ACTUACIONS I INDICADORS.

Objectiu 1.- Millorar els resultats educatius potenciant una mirada pedagògica nova i basada en la personalització del procés d'aprenentatge de cada infant. Àmbit pedagògic.

ESTRATÈGIA 1.1. MILLORA DE L'EXPRESSIÓ ESCRITA DE CATALÀ, CASTELLÀ I ANGLÈS.					
ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ			
		22-23	23-24	24-25	25-26
1. Reflexió i anàlisi de les diferents metodologies utilitzades en l'àmbit lingüístic.	Directora cap d'estudis , i equip de coordinació	X	X	X	X
2. Revisió de les programacions de llengua catalana i castellana de cada cicle i donar una coherència entre elles creant línia d'escola.	Directora, cap d'estudis , equip de coordinació i cicles	X			
3. Foment del treball en petits grups buscant la millora de l'expressió escrita del nivell baix i alt de les CCBB de català, castellà i anglès.	Cap d'estudis i equip de coordinació.	X			
4. Millora del nivell d'expressió i comprensió oral de la llengua anglesa de potenciant l'ús significatiu.	Directora, cap d'estudis, i departament d'anglès	X	X	X	X
5. Participació en el programa GEP per anar ampliant les hores d'exposició a la llengua anglesa de l'alumnat de Cicle Superior.	Directora, cap d'estudis, i departament d'anglès	X	X	X	X
6. Establiment i consens dels criteris d'avaluació dels textos escrits i rúbriques a aplicar per a una avaluació formativa.	Cap d'estudis, equip de coordinació i cicles	X			
7. Treball de la consciència fonològica de P3 a 2n.	Perfils i cicles.	X	X	X	X
8. Suport als infants que presenten més dificultats en l'escriptura de català i/o castellà.	Cap d'estudis i departament d'atenció a la diversitat	X	X	X	X
INDICADORS	INSTRUMENTS D' AVALUACIÓ				
1. Nombre de reunions pedagògiques fetes i recull d'acords.	Més de 30 reunions al curs i documents amb acords al DRIVE				
2. Cicles i setmanes pedagògiques dedicades a refer les programacions.	Programacions revisades i recollides al DRIVE				
3. Reducció el percentatge d'alumnat amb nivell baix d'expressió escrita en cat, cast i anglès (CCBB-6è)	Resultats de les proves d'avaluació de 6è (CCBB)				
	Curs 2022-2023	Curs 2023-2024	Curs 2024-2025	Curs 2025-2026	
	15%	14%	13%	12%	
	Acta de coordinació pedagògica on s'analitzen els resultats de les proves.				
	Acta de claustre on s'analitzen els resultats de les proves.				

Augmentar el percentatge d'alumnat amb nivell alt d'expressió escrita en cat, cast i anglès(CCBB-6è)	Curs 2022-2023	Curs 2023-2024	Curs 2024-2025	Curs 2025-2026	Actualització del document de la tendència dels darrers tres cursos (comparativa amb centres i mitjana Catalunya)
	Cat 25% Cast 25% Ang 29%	Cat 26% Cast 26% Ang 30%	Cat 27% Cast 27% Ang 31%	Cat 28% Cast 28% Ang 32%	
4. Una exposició oral mínima en anglès davant del grup, del grup paral·lel, famílies... Es registrarà a 2 infants de nivell mig a inici de curs i a final per veure evolució.					Exposicions realitzades Evidències recollides a la carpeta del Drive
5. Organització horària per poder dur a terme les sessions de codocència del programa GEP.					Sessions registrades i compartides.
6. Coordinacions pedagògiques, cicles i intercycles per consensuar criteris d'avaluació i crear la rubrica de la competència escrita en català i en castellà. Participació de l'alumnat de CS en la elaboració d'aquesta rúbrica.					Criteris i rubrica presenta en claustre. Posterior posada en pràctica a l'aula. Sessions de treball compartit amb alumnat.
7. Organització horària per a potenciar el treball fonològic en petit grup.					80% de les sessions programades portades a les aules.
8. Tots els infants que presentaven dificultats han disposat d'un temps desuport en escriptura.					Horari d'atenció a la diversitat i de suport.

ESTRATÈGIA 1.2. ÚS DE METODOLOGIES I ACCIONS QUE POTENCIEN L'AUTONOMIA I INICIATIVA PERSONAL FOMENTANT L'APRENDRE A APRENDRE.

ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ			
		22-23	23-24	24-25	25-26
1. Consolidació i aplicació a totes les aules de la metodologia de grups cooperatius (CAAC)	Directora, cap d'estudis , i equip de coordinació, referent CAAC.	X	X	X	X
2. Programació i desenvolupament del treball per projectes (Baules) i ABP com a línia d'escola per afavorir l'aprenentatge competencial.	Directora, cap d'estudis , equip de coordinació i cicles	X	X	X	X
3. Programació i realització de projecte d'ApS (aprenentatge i servei).	Directora, cap d'estudis, equip de coordinació i cicles	x	X	X	X
4. Elaboració de material manipulatiu i proposta d'activitats vivencials i competencials	Cap d'estudis, cicles	X	X	X	X
5. Treball en grups reduïts per donar millor resposta a les necessitats de l'alumnat i afavorir la personalització de cada procés d'ensenyament-aprenentatge.	Cap d'estudis, departament d'atenció a la diversitat	X	X	X	X
6. Foment de la codocència.	Cap d'estudis, equip de coordinació.	X	X	X	X
7. Programació i realització dels racons i ambients a infantil per afavorir el desenvolupament de les capacitats	Cap d'estudis, coordinadora EI, comunitat de petits	X	X	X	X

8. Programació i desenvolupament dels racons de treball, com a línia d'escola, per afavorir l'aprenentatge competencial	Cap d'estudis, equip de coordinació.	X	X	X	X
9. Consolidació de programes al centre (TANGRAM, ÈXIT, Xarxes pel Canvi, Escoles més sostenibles) Participació i posada en marxa de nous programes (GEP, 1,2,3 emoció!, #aquiproubullyng, Petits talents científics)	Directora, cap d'estudis, equip de coordinació, comissió d'escoles més sost. i departament d'anglès	X	X	X	X

INDICADORS	INSTRUMENTS D' AVALUACIÓ
1. Reunió mensual. Document recull per nivell i trimestre (dinàmiques, estructures, plans d'equip, conclusions) Plans d'equip amb l'alumnat.	85% de les reunions fetes i recollides. Documents recull desats al Drive. Mínim de tres plans d'equip amb l'alumnat.
2. Baules de lliures elecció i amb els grans una lliure les altres dintre d'un àmbit. Presentació al grup paral·lel i a les famílies (interdisciplinar)	Mínim de 2-3 baules. Presentacions fetes i enquesta a les famílies.
3. Aplicació de projectes d'Aprenentatge i servei. Cicle Infantil: Seguiment i cura de l'hort escolar. Cicle Inicial: Banc dels aliments i projecte jocs de pati. Cicle mitjà: Banc de sang Comunitat de grans: Padrinatge de lectura amb l'alumnat de Cicle Inicial.	Projectes fets i presentats. Bones dades en quant a la recollida d'aliments i de les donacions de sang al centre. Millora del procés lectoescriptor dels infants de CI.
4. Sessions de cicle i de nivell setmanals per programar i crear materials. Formació del CRP per treure més profit al mobiliari nou d'EI fomentant les situacions d'aprenentatge.	Materials inventariats a les tutories i activitats recollides al Drive de cada cicle. Formació feta per l'equip docent d'EI.
5. Millora progressiva dels resultats de l'alumnat i resposta més acurada a cada infant.	Horaris elaborats a l'inici de curs propiciant els grups reduïts al màxim.
6. Sessions de codocència (especialment en els grups de EI,CI). Reunions de nivell setmanals per garantir el diàleg i la coordinació de l'equip.	Horaris elaborats a l'inici de curs programant aquestes sessions. Reunions programades i fetes. Acords recollits a la llibreta dels docents i al Drive.
7. Sessions de nivell i cicle per organitzar el racons durant els tres trimestres i els ambients durant el segon trimestre.	Programacions recollides i un 80% de les sessions de racons realitzades. Ambients programats i recollits al Drive. 100% de les sessions fetes amb col·laboració de les famílies.
8. Recull de programacions de les baules, dels racons i dels ambients. Millora entre un 5 i un 10% dels resultats de les competències bàsiques.	Programacions realitzades i recollides al Drive. Indicadors de resultats de les proves d'avaluació de 6è (CCBB)
9. Aplicació dels programes de continuïtat, participant en les sessions de coordinació i habilitant els espais i temps per dur-los a terme	Coordinacions amb CEB i amb la mentora(Tàngram i Èxit) Assistència del 100% a les sessions de Xarxes pel Canvi. Projecte d'escoles més sostenibles adaptat i presentat.

Participació en nous projectes o programes que propiciïn la reflexió, la millora i la innovació.	Formacions fetes i comissions creades per transferir la informació i els materials a tot el claustre i a les aules. Recollit al Drive.
--	---

ESTRATÈGIA 1.3. APLICACIÓ DELS CRITERIS D'AVALUACIÓ COM A MILLORA EN L'APRENTATGE DE L'ALUMNAT.					
ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ			
		22-23	23-24	24-25	25-26
1. Disseny i aplicació de proves internes d'avaluació competencial de primer a sisè per veure el grau d'assoliment dels diferents àmbits.	Directora, cap d'estudis , i equip de coordinació	X			X
2. Anàlisi dels resultats de les proves d'avaluació internes i externes. Fer propostes de millora.	Directora, cap d'estudis, equip de coordinació i cicles	X	X	X	X
3. Disseny i planificació d'activitats per compartir amb els alumnes els objectius i criteris d'avaluació per afavorir la capacitat d'autoregulació de l'alumnat.	Cap d'estudis, equip de coordinació, comunitats	X	X	X	X
4. Elaboració, per cicles, d'un model de rúbrica d'avaluació per a les baules (amb l'alumnat)	Cap d'estudis, equip de coordinació i comunitats	X		X	
5. Anàlisi i revisió de l'informe que es dona a les famílies a finals de trimestre. Aplicació de l'autoavaluació de l'infant.	Cap d'estudis, equip de coordinació i comunitats	X			X
INDICADORS	INSTRUMENTS D' AVALUACIÓ				
1. Recull de les proves d'avaluació	Coherència i millora entre els resultats de les proves internes i externes				
2. Sessions intercicle per valorar els resultats i la progressió com a línia d'escola. Sessions per a fer les revisions i redactar les propostes de millora	Compartits en Claustre per detectar els punts febles. Document elaborat i presentat al Claustre.				
3. Sessions amb l'alumnat per consensuar i donar forma al recull de les activitats d'autoregulació. Ha d'estar a les aules, a l'abast dels infants.	Document elaborat i posat a la pràctica.				
4. Sessions de cicle pedagògic per la creació de la rubrica. Es faran sessions també intercicle per garantir la verticalitat.	Document elaborat i presentat al Claustre.				
5. Modificació informe a les famílies: autoavaluació de l'alumnat, apartat pels projectes (Baules, ApS), ap. Cooperatiu...	Informes modificats. Enquesta de satisfacció per a l'alumnat i les famílies.				

ESTRATÈGIA 1.4. MILLORA DEL GUST PER APRENDRE FOMENTANT LA IMAGINACIÓ, LA CREATIVITAT I LA CURIOSITAT TAMBÉ AMB LA MÚSICA, L'EDUCACIÓ FÍSICA I L'ÀMBIT DIGITAL

ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ			
		22-23	23-24	24-25	25-26
1. Treball dels aspectes propis de l'educació musical fomentant el treball emocional, el gaudir i la representació d'espectacles. Sortida o activitat musical per a cada grup.	Mestra d'educació musical	X	X	X	X
2. Treball de la regulació de les emocions, de valors com la col·laboració, companyonia, responsabilitat, empatia i sentiment d'equip a través de l'educació física. Participació de cada grup en activitats del barri i de l'Ajuntament (Dansa ara, Joc perdut, Joc viu...)	Departament educació física	X	X	X	X
3. Aplicació del programa d'estratègia digital incrementant l'ús de les TAC en les activitats d'aprenentatge dels diferents àmbits.	Coordinador digital i comissió d'estratègia digital	X	X	X	X
INDICADORS	INSTRUMENTS D'AVUACIÓ				
1. Recull de la programació i espectacles presentats a la comunitat educativa i sortides realitzades	Assistència de les famílies als espectacles.				
2. Recull de la programació i sortides o activitats realitzades.	Enquesta de satisfacció a l'alumnat..				
3. Incorporació de les TIC a la pràctica docent i en el treball de l'alumnat. Millora de l'assoliment de la competència digital de l'alumnat al finalitzar sisè.	Activitats dels diferents àmbits que utilitzen la competència digital recollides.				

ESTRATÈGIA 1.5. ATENCIÓ EDUCATIVA AL NOSTRE ALUMNAT TENINT EN COMPTE LA DIVERSITAT I DES D'UN MARC INCLUSIU.

ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ			
		22-23	23-24	24-25	25-26
1. Disseny i aplicació d'estratègies de personalització de l'aprenentatge, així com de les mesures universals adaptades a cada promoció d'alumnes	Cap d'estudis, AD i AA	X	X	X	X
2. Reunions de la CAD per definir les línies organitzatives d'escola per atendre la diversitat	CAD	X	X	X	X
3. Sessions de coordinació entre els docents per al seguiment de l'alumnat SIEI	Tutors/es i tutora SIEI	X	X	X	X
4. Revisió i aplicació del document del PSI (Pla de Suport Individualitzat)	Cap d'estudis, coordinadora AD, tutors/es	X	X	X	X
5. Treball cooperatiu des d'infantil a primària.	Cap d'estudis, equip de coordinació i referent CAAC	X	X	X	X

6. Consolidació de les tutories individualitzades (CS i 4t)	Cap d'estudis, equip coordinació i comunitats	X	X	X	X
7. Coordinacions (Comissions socials, CDIAP, CSMIJ, Proinfància, SISFArom, SS, EAIA, ANOE...)	Directora i cap d'estudis.	X	X	X	X
INDICADORS	INSTRUMENTS D'AVUACIÓ				
1. Pla d'atenció a la diversitat (PAD) revisat i posat a la pràctica (basat en el DUA) Millora dels resultats acadèmics dels alumnes amb NESE.	Documents fets i presentats en claustre.				
2. Llistat de casos per a fer observació i mesures a aplicar. Acords per donar millor resposta a la diversitat del centre.	85% dels casos amb protocol complert (observació, proves, coordinació tutor/a, traspàs a la família) Actes de la CAD presentades, revisades i arxivades.				
3. Reunions organitzades al calendari del centre.	100% de les reunions fetes i actes recollides.				
4. PSI i documents d'adaptacions metodològiques elaborats per donar resposta al procés d'ensenyament- aprenentatge de l'alumnat.	Octubre- Novembre: documents elaborats Novembre: presentats i signats per les famílies.				
5. Document recull per nivell i per trimestre (dinàmiques, estructures, plans d'equip, conclusions).	Documents recull desats al Drive. Mínim de tres plans d'equip amb l'alumnat.				
6. Calendari de tutories individualitzades (demanda de l'alumnat o del/a tutor/a).	Augment de les sessions de tutoria individualitzades sobretot al cicle superior.				
7. Calendari i reunions de coordinació organitzades i compartides al calendar del centre	100% de les reunions executades, amb acta desada i informació compartida amb els docents.				

Objectiu 2.- Millorar la cohesió social afavorint un clima de benestar i respecte entre tota la comunitat educativa.
Àmbit de participació, convivència i inclusió.

ESTRATÈGIA 2.1. PRÀCTIQUES PER GARANTIR UN CENTRE ON LA PRÀCTICA COEDUCATIVA SIGUI EL MOTOR I ES POTENCIÏ LA IGUALTAT REAL D'OPORTUNITATS ENTRE AMBDÓS SEXES.

ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ			
		22-23	23-24	24-25	25-26
1. Treball dels sentiments i les emocions fomentant la cura d'un mateix i de les relacions. Reconeixement dels valors, drets i deures d'una societat democràtica respectant la diferència.	Comissió emocional, tutors/es	X	X	X	X
2. Ús del llenguatge oral, escrit i visual inclusiu i no sexista. Diversitat d'alumnat representada tant a nivell d'imatge com de text.	Comissió coeducació, claustre	X	X	X	X
3. Representació dels nous rols de masculinitat i feminitat, desmitificant els tradicionals i modificant els estereotips.	Comissió coeducació, claustre	X	X	X	X
4. Incorporació de la perspectiva de gènere i la visualització de les dones en els diferents àmbits de coneixement i de desenvolupament dels oficis i professions.	Tutors/es	X	X	X	X
5. Tallers coeducatius per a tot l'alumnat i per a les famílies.	Comissió coeducació	X	X	X	X
6. Inventari i ampliació de llibres/contes coeducatius a la biblioteca de centre i aula.	Comissió coeducació, Comissió Biblioteca i cicles.	X	X	X	X
7. Formació progressiva del Claustre "Coeduca't amb el currículum" i Formació "Prevenció i intervenció davant la violència masclista" per part de : 2 mestres del claustre, 2 membres equip directiu ,alumnes de C. Superior i famílies.	Claustre, representants famílies i alumnat.	X	X		

INDICADORS	INSTRUMENTS D'AVUACIÓ
1. Activitats de tutoria i valors.	Recull al Drive i al diari emocional d'aula.
2. Revisió del propi llenguatge i dels materials del centre.	Materials modificats i documents redactats coeducativament.
3. Tallers a les aules (entitat "NI Bella ni Bestia") i treball a les tutories i sessions de valors.	Tallers duts a terme. Recull de les activitats al Drive i al diari emocional d'aula.

4. Celebració de dates importants. Setmana de la dona (a finals de febrer) agrupant el dia de la dona a la ciència i el 8 de març. 25 de novembre Dia de la NO violència de gènere. 15 de maig Dia Internacional de les famílies i el 17 de maig Dia Internacional contra la LGTBIfobia.	Setmana de la dona a tota l'escola. Vídeos, murals, gimcanes, manualitats, exposicions... Dies treballats a les aules. Vídeos, murals, gimcanes, manualitats, exposicions... Compartit amb la comunitat educativa a través del bloc, web i Twitter.
5. Tallers impartits per a l'alumnat i també per a les famílies.	Sessions programades amb l'entitat i realitzades. Enquesta de satisfacció a docents, alumnats i famílies.
6. Increment d'un 25% de llibres coeducatius cada curs a la biblioteca escolar i a les de les aules.	Llistat de llibres comprats a la llibreria del barri.
7. Augment del % de les persones que tenim formacions sobre el tema.	Major % de personal docent format.

ESTRATÈGIA 2.2. CREACIÓ D'UN CLIMA DE CENTRE MÉS RELAXAT I DE COL-LABORACIÓ AMB TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA.

ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ			
		22-23	23-24	24-25	25-26
1. Consolidació del Pla de convivència basat en la creació d'un clima relaxat on l'infant i l'adult se senti feliç i motivat.	Equip directiu.	X	X	X	X
2. Aplicació del protocol d'acollida i acompanyament als mestres nous planificant un traspàs d'informació sobre l'essència del projecte i fomentant la reflexió conjunta de tots els docents (apostant pel lideratge compartit que neix de la confiança entre els professionals)	Equip directiu.	X	X	X	X
3. Disseny d'activitats per potenciar l'acollida i la implicació de les famílies en l'educació dels fills/es i la participació en la vida escolar. Pla d'acollida de les famílies.	Equip directiu i referent LIC.	X	X	X	X
4. Organització del temps i de l'espai per afavorir un bon clima de treball, de reflexió, presa de decisions i de col·laboració entre els mestres del centre, sobre la pràctica docent.	Equip directiu.	X	X	X	X
5. Formació dels docents i aplicació a les aules de tècniques de regulació de les emocions i ioga.	Mestres formadores.	X	X	X	X
6. Reunions trimestrals amb delegats i delegades d'alumnat i de famílies.	Directora i cap d'estudis.	X	X	X	X
7. Reunions periòdiques amb l'AFA, amb l'entitat de menjador (Xino-Xano) i altres entitats que fan ús del centre (escola de Música, escola de rus, neerlandès, CET10...)	Equip directiu, AFA, Xino Xano i representants entitats.	X	X	X	X
8. Coordinació amb l'IES de referència per garantir un bon traspàs primària-secundària.	Cap d'estudis.	X	X	X	X

9. Coordinació de les pràctiques d'alumnes de PTT, Cicles Formatius i Formació de mestres (Universitats).	Coordinador pràctiques	X	X	X	X
INDICADORS	INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ				
1. Pla de convivència actualitzat i aplicat	Document revisat i presentat a la comunitat educativa (Claustre, web del centre...)				
2. Pla d'acollida per a docents nous/el·les elaborat i aplicat	Aplicació de tot el protocol d'acollida (rebuda, documents, informació, companys/es tutors/es per als docents nous...)				
3. Pla d'acollida per a famílies noves.	Aplicació de tot el protocol d'acollida (rebuda, documents, informació, traductor, famílies antigues de recolzament...)				
4. Nombre d'activitats i reunions programades de les diferents actuacions.	Efectivitat i satisfacció de les diferents reunions, Augmentant el bon clima de treball la col·laboració.				
5. Millora del clima de calma al centre.	Formació realitzada per cicles. Activitats aplicades a l'aula Enquesta de satisfacció al docents i a l'alumnat.				
6. Calendari de reunions establert.	Reunions realitzades i actes amb els acords compartides				
7. Calendari de reunions establert.	Reunions realitzades i actes amb els acords compartides.				
8. Calendari de reunions establert amb els IES de referència.	Reunions realitzades i actes amb els acords compartides.				
9. Calendari de reunions establert.	Reunions realitzades i actes amb els acords compartides. Aplicatius de pràctiques fets amb correcció.				

ESTRATÈGIA 2.3. MANTENIMENT I MILLORA DE LA CONFIANÇA DE LES FAMÍLIES EN EL PROJECTE POTENCIANT LA TRANSPARÈNCIA I LA PARTICIPACIÓ EN PROJECTES I ACTIVITATS DE CENTRE.					
ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ			
		22-23	23-24	24-25	25-26
1. Disseny d'activitats i comissions mixtes per potenciar la participació de les famílies en les activitats del centre.	Equip directiu, AFA i Xino-Xano	X	X	X	X
2. Informació setmanal a les famílies amb aquelles dades del seu interès.	Secretari.	X	X	X	X
3. Projecte i activitats del dia a dia compartides (xerrades pedagògiques, web, blog, Twitter...)	Claustre.	X	X	X	
4. Millora de l'organització i participació a les reunions d'inici de curs per part de les famílies.	Equip directiu, de coordinació i cicles	X	X	X	X

5. Entrada compartida (9h a 9:15h) de les famílies d'Infantil per crear vincle i compartir aquest espai .	Equip directiu i Cicle Infantil	X	X	X	X
INDICADORS	INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ				
1. Augment del bon clima de treball i de col·laboració dels membres de la comunitat educativa	Document amb el recull d'activitats. Enquesta a les famílies. Comparativa amb resultats anteriors.				
2. Correu cada divendres a les famílies i a l'equip del centre amb la info setmanal	100% d'infos enviades i exposades a la porta de l'escola.				
3. Projecte educatiu més compartit amb la comunitat educativa.	El i CI manteniment. CM i CS augment dels articles al blog i piulades fetes (mínims establerts per cicles)				
4. Canvi en el temps de participació per millorar l'organització i efectivitat de les reunions. Increment d'un 10% de participació a les reunions d'inici de curs partint de la situació inicial 80% d'assistència i tenint com a criteri d'acceptació un 90% d'assistència.	Graella de participació i comparativa amb cursos anteriors.				
5. Grau de satisfacció de les famílies i docents d'EI.	Enquestes de satisfacció al final de curs amb un índex de satisfacció per sobre 75%				

Objectiu 3.-Revisar la documentació del centre per garantir la coherència pedagògica del projecte educatiu i l'organització del centre. Àmbit de gestió i organització del centre.

ESTRATÈGIA 3.1. REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DELS DOCUMENTS DE GESTIÓ DE CENTRE.					
ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ			
		22-23	23-24	24-25	25-26
1. Revisió i actualització del PEC i les NOFC amb col·laboració de mestres i famílies.	Directora.	X	X		X
INDICADORS	INSTRUMENTS D'AVAUACIÓ				
Revisió i modificació dels documents de gestió i tenint com a criteri d'acceptació 100% del Claustre i del Consell Escolar.	PEC i NOFC revisats, compartits i publicats.				

ESTRATÈGIA 3.2. ELABORACIÓ DEL DOCUMENT "ESTRATÈGIA DIGITAL DE CENTRE" (EDC).					
ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ			
		22-23	23-24	24-25	25-26
1. Adaptació del Pla TAC per crear el document d'Estratègia Digital de Centre.	Coordinador i comissió d'estratègia digital	X	X	X	
INDICADORS	INSTRUMENTS D'AVAUACIÓ				
1. Revisió i adaptació del document, tenint com a criteri d'acceptació 100% del Claustre.	Document elaborat i compartit en claustre per la seva posada en pràctica.				

ESTRATÈGIA 3.3. ACTUALITZACIÓ EL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT DEL CENTRE EN FUNCIÓ DEL NOU DECRET D'INCLUSIÓ.					
ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ			
		22-23	23-24	24-25	25-26
1. Pla d'Atenció a la Diversitat del centre en funció del nou decret d'inclusió	CAD i Atenció a la Diversitat	X			
INDICADORS	INSTRUMENTS D'AVAUACIÓ				

1. Índex d'acompliment de l'actuació: revisió de la normativa i elaboració del PAD, tenint com a criteri d'acceptació 100% del Claustre	Document elaborat i compartit en Claustre.
---	--

ESTRATÈGIA 3.4. REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DEL PROJECTE DE CONVIVÈNCIA.

ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ			
		22-23	23-24	24-25	25-26
1. Reunions programades amb tots els membres de la Comissió de convivència (representats de diferents sectors de la Comunitat educativa).	Directora.	X			X
2. Revisió i continuació del Projecte de Convivència basat en la Resolució ENS/585/2017, de 17 de març, seguint l'aplicació del Departament.	Directora i Comissió convivència.	X			X
INDICADORS	INSTRUMENTS D'AVUACIÓ				
1. Grau de satisfacció del 80% valorant la participació i les mesures preses.	Enquesta passada als diferents membres.				
2. Índex d'acompliment de l'actuació: revisió del document, tenint com a criteri d'acceptació 100% del Claustre i del Consell Escolar.	Document elaborat i compartit en Claustre.				

ESTRATÈGIA 3.5. SEGUIMENT DEL PROTOCOL AFECTIU-SEXUAL I PROTOCOL DE PREVENCIÓ, DETECCIÓ I INTERVENCIÓ ENFRONT L'ASSETJAMENT ENTRE IGUALS.

ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ			
		22-23	23-24	24-25	25-26
1. Formació progressiva dels membres del Claustre "Coeduca't amb el Currículum" i "Prevenció i intervenció davant la violència masclista".	Comissió coeducació i Claustre	X	X	X	X
2. Participació en el programa #aquiproubullying.	Grup impulsor #aquiproubullying i Claustre	X	X		
3. Revisió dels documents i protocols (Pla d'escoles Lliures de Violències 2021-2026)	Comissió de coeducació i grup impulsor #aquiproubullying	X	X	X	X
INDICADORS	INSTRUMENTS D'AVUACIÓ				
1. Augment del % dels professionals que tenim les formacions.	Major % de personal docent format.				
2. Formació de l'equip impulsor i traspàs al Claustre	Materials i informacions compartides en Claustre i recollides al Drive. Seguiment del Programa del CEB.				
3. Noves aportacions en base a les formacions i nous programes.	Protocols actualitzats i aplicats.				

8. AVALUACIÓ I MECANISMES PER AL RETIMENT DE COMPTES.

L'avaluació ens ha de servir per reflexionar sobre la millora dels processos organitzatius, pedagògics i de funcionament del centre.

La concreció del Projecte de Direcció es farà mitjançant la Programació General Anual de Centre (PGAC) de cada curs, on es desenvoluparan els seus objectius, les seves actuacions i s'establiran els indicadors. L'avaluació ens permet fer autoregulacions i ajustaments durant el procés d'aplicació del Projecte de Direcció per tal de garantir que sigui un projecte viu, flexible i real.

La valoració quedarà recollida a la memòria anual (MAC) i ens servirà de diagnosi pel següent curs per tal de poder aplicar, si s'escau, mesures correctores. Tant la Programació General Anual de Centre com la Memòria es presentaran al Claustre i als membres del Consell Escolar per a la seva discussió i posterior aprovació. Al febrer (mitjans de curs) farem un anàlisi de la PGAC per comprovar el camí que estem portant i si els objectius s'estan assolint com estava previst.

Aquest projecte preveu accions de comunicació i difusió. Es presentarà a l'Administració educativa, al Consell Escolar, al Claustre de professors /es, i la comunitat educativa. En finalitzar els quatre anys del PdD hi haurà una avaluació final i és realitzarà la memòria de final de mandat, on s'informarà a la comunitat educativa i a l'Administració del grau d'acompliment dels objectius en relació a :

1. Assoliment dels objectius establerts,
2. Aplicació del pla d'actuació establert,
3. Economia i eficiència,
4. Compromís personal amb el resultat,
5. Exercici del càrrec.

9. LIDERATGE DISTRIBUÏT I PARTICIPACIÓ.

En la introducció d'aquest Projecte de Direcció, s'ha posat de manifest la importància de treballar en equip i del lideratge distribuït, com a elements importants per assolir amb èxit els objectius marcats.

Una de les tasques de la direcció és crear les condicions necessàries per aconseguir un

funcionament harmònic del centre educatiu, que contribueixi a l'aprenentatge i al creixement integral dels nostres infants i també de totes les persones que hi convivim. Per això busco la complicitat i la participació de tots el membres de l'equip pedagògic. Aquest està format per persones altament qualificades, amb molta implicació i compromeses amb l'educació i l'escola. Es valora el seu potencial i se'ls empodera per seguir creixent professionalment i personal. Es té en compte la seva experiència, coneixement, opinió i es valoren positivament poder tenir reflexions compartides. Hem de saber escoltar, tenir empatia, valorar totes les aportacions, així com potenciar la participació per afavorir que totes les persones del claustre assumeixin una actitud proactiva. De la mateixa manera, se'ls hi demanarà rigor en el desenvolupament de la seva tasca i l'acompliment dels acords establerts.

No podem oblidar que és fonamental comptar amb la col·laboració de tots els membres de la Comunitat educativa. Per aquest motiu s'ha de treballar per mantenir i/o augmentar el sentit de pertinença de cadascuna de les persones que en formem part.

10. CONCLUSIÓ.

Aquest projecte és fruit de la il·lusió de continuar construint una escola de qualitat, acollidora i oberta a l'entorn, que permeti respondre als reptes que planteja la societat del segle XXI i on es prioritzi la formació integral i el creixement personal de l'alumne. Penso que tots/es junts/es podem construir la història de la nostra escola. El que, en definitiva, serà la nostra pròpia història.

“No progresses millorant el que ja està fet, sinó fent un esforç per aconseguir el que encara queda per fer” (Khalil Gibran)

11. BIBLIOGRAFIA

NORMATIVA:

- Anomenada en el punt 2.4 d'aquest projecte.

LLIBRES I REVISTES:

- La formació de directius escolars. Joan Teixidó Saballs. Octubre 2012.
- Teories i models directius. Joan Teixidó Saballs.
- García Pérez , CE (2010) . Guia per elaborar i aplicar un projecte de direcció de centre amb una visió estratègica. Barcelona.
- Antúnez , S.I Gairin , J (1988). Organització de centres. Experiències, propostes i reflexions. Col·lecció Guix núm.11. Graó editorial. Barcelona.
- Pujolàs, P.(2003).Aprendre junts alumnes diferents. Els equips d'aprenentatge cooperatiu a l'aula. Vic, Eumo.
- Equip Cuidem-nos (2011). El Benestar del docent. Viure bé educant: estratègies per aconseguir satisfacció professional i personal. Graó editorial. Barcelona.
- Disseny Universal d'aprenentatge (DUA)(cast, 2008)
- Linda Kasei and Judy Halbert (2017). The Spiral playbook, liderar amb mentalitat indagadora a sistemes escolars i escoles.

ALTRES FONTS:

- Curs d'Actualització per a l'Exercici de la Funció Directiva i el Lideratge Pedagògic. (2021)